MANAGEMENT D'ÉQUIPE - À DISTANCE ET TÉLÉTRAVAIL

Contenu pédagogique

Le rôle et la posture du manager à distance
• Clarifier le rôle du manager et la finalité du management à distance
• Appréhender la spécificité de manager à distance dans une période de crise sanitaire
• Définir son mode de management à distance

La communication managériale à distance
• Apprendre à bien vous connaître ainsi que vos collaborateurs
• Clarifier les règles du jeu avec votre équipe, et mettez en place un cadre bienveillant
• Maintenir le lien avec vos collaborateurs, et instaurez des circuits d'informations

Piloter l'activité et organisez la coopération à distance
• Identifier les leviers de motivation et donnez du feed-back
• Manager avec des objectifs partagés
• Mettre en place des outils de pilotage et de contrôle nécessaires
• Développer l'autonomie de vos collaborateurs et la confiance

Gestion des tensions et du stress
• Identifier les signes de stress potentiels chez soi et ses collaborateurs
• Détecter les collaborateurs en souffrance
• Appréhender des techniques de régulation de ses émotions
Reprendre l'activité après le confinement : les bonnes pratiques managériales

OBJECTIF

Identifier son mode de management, ses pratiques actuelles et ses leviers d'action Mettre en place des règles de fonctionnement et de communication avec son équipe

PUBLIC CONCERNÉ

Managers

PRÉREQUIS

Avoir les fondamentaux du management

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

• Cas pratiques et exercices d'application • Partage d'expériences et transposition en situation de travail • Mises en situation

DURÉE