

# SMART PME 16 NUMÉRISER SES DONNÉES ET FLUIDIFIER SES ÉCHANGES (CLIENTS, FOURNISSEURS, ÉCHANGES INTERNES)

## Contenu pédagogique

L'information numérique est omniprésente dans les relations professionnelles. Travail collaboratif, plateforme d'échange de documents et accès en mobilité deviennent des pratiques de plus en plus recherchées par les entreprises.

Gestion électronique de documents GED, gestion documentaires, groupware, intranet, extranet, Knowledge Management, wiki sont les solutions qui peuvent répondre ces objectifs.

Cette formation a pour objectif de permettre de positionner ces différents outils et de donner les éléments pour aborder des projets de numérisation de son flux documentaire.

### ▼ OBJECTIF

À l'issue de la formation « Numériser ses données et fluidifier ses échanges (clients, fournisseurs, échanges internes) », les participants doivent être en capacité de :

- Comprendre les enjeux de la gestion documentaire sur informatique : définition,...

### ▼ PUBLIC CONCERNÉ

Cette formation s'adresse aux salariés des entreprises adhérentes à AGEFOS PME, et plus spécifiquement aux acteurs en capacité à optimiser les processus de gestion de l'organisation :

- Personnel de direction salarié ;
- Personnel d'encadrement (res...

### ▼ PRÉREQUIS

Aucun

### ▼ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Démonstration de nouveaux usages  
o Groupware o Extranet o Logiciel de gestion de contenu Memento Rappel des grands concepts abordés en formation

### ▼ DURÉE