

PREPARATION DEC EPREUVE ECRITE 2 REVISION LEGALE ET CONTRACTUELLE DES COMPTES

Contenu pédagogique

Pour consulter le programme de l'organisme de formation, veuillez cliquer sur "télécharger" (ci-dessous colonne programme)

THEMATIQUES ABORDEES

Présentation et méthodologie de l'épreuve (1/2 jour)
Méthodologie d'audit (1/2 jour)
Révision des connaissances : Droit des sociétés (1/2 jour)
Révision des connaissances : Mini-cas (2 jours 1/2)

CONTENU

Apprendre à lire un cas pratique, à trouver les solutions et à rédiger les réponses.
S'entraîner à rechercher dans sa documentation autorisée le jour de l'examen.
Savoir organiser son temps.
Présentation de la démarche du CAC telle qu'elle est prévue par les normes d'exercice professionnel et telle qu'elle est pratiquée dans les épreuves du DEC.
Présentation de la mission légale du CAC, en particulier de sa mission générale.
Révision des connaissances en droit des sociétés et commissariat aux comptes.
Méthodologie à travers un cas pratique et mini-cas distribués.
Documentation sur des questions d'actualité.
Réviser ses connaissances sur des aspects qui reviennent souvent au DEC.

▼ OBJECTIF

Comprendre la méthodologie de résolution du cas pratique. Se préparer aux aspects de Droit des sociétés. Se préparer aux aspects "audit". ...

▼ PUBLIC CONCERNÉ

Stagiaires / Collaborateurs

▼ PRÉREQUIS

Prévoir d'apporter la documentation dès le premier jour : Code de commerce à jour, Normes d'Exercices Professionnel du CAC (NEP), Référentiel normatif CNCC au 03/07/2003, ...

▼ MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Supports distribuées (cas).Rétroprojecteur.Etude de cas.Analyse de documentation.Echanges / Débats.Travail en sous-groupes.

▼ DURÉE