Annexe 1 au Cadre de réponse - ACM TRANSVERSES
(À fournir par module)

OPCO EP
Opérateur de compétences des Entreprises de Proximité

Laboratoire L&M

Intitulé du module : « Les fondamentaux du management de projet»

Contenu du programme

Introduction au management de projet (2 heures)
- *Définition et caractéristiques d'un projet*
- *Rôle et responsabilités du chef de projet*
- *Les acteurs clés d'un projet et leurs responsabilités.*
- *Cycle de vie d'un projet*

La méthodologie opérationnelle (5 heures)
1.Initiation du projet
- *Définition du périmètre et des objectifs*
- *Analyse des besoins et étude de faisabilité.*
- *Identification des parties prenantes*
- *Identification et gestion des risques.*

2.Planification
- *Création d'une structure de découpage du projet (WBS)*
- *Séquençage des activités*
- *Élaboration du calendrier du projet (GANT, PERT)*

3.Exécution et contrôle
- *Gestion des changements*
- *Suivi de l'avancement*
- *Tableaux de bord et indicateurs de performance*

4.Clôture du projet
- *Évaluation et rapport final*

Optimisation du financement (2 heures)
- *Évaluation des besoins financiers du projet*
- *Élaboration d'un budget détaillé*
- *Stratégies d'optimisation des coûts*
- *Suivi et contrôle des dépenses*

Gestion de l'équipe projet (5 heures)
- *Constitution de l'équipe projet*
- *Définition des rôles et responsabilités*
- *Techniques de motivation et de leadership*
- *Identification des sources de conflit*
- *Techniques de résolution de conflits*
- *Organisation du travail - Répartition des tâches*
- *Utilisation d'outils collaboratifs*

Objectifs pédagogiques
-Savoir mener un projet et en suivre l'évolution jusqu'à son aboutissement
-Acquérir et développer une méthodologie opérationnelle
-Savoir optimiser les possibilités de financement
-Gestion de l'équipe : conflit, définir les objectifs de chacun, organisation du travail et tâches.

Public visé : Tout collaborateur souhaitant acquérir des compétences en gestion de projet

Prérequis : Aucun prérequis n'est nécessaire. Néanmoins, une évaluation de début de stage sera réalisée pour obtenir une photographie du niveau de départ

Modalités pédagogiques
Une présentation théorique est exposée par le formateur, suivie d'échanges d'expériences avec les apprenants. Des cas pratiques sont effectués sous forme d'études de cas, jeux de rôle, et d'exercices basés sur les objectifs de chacun et sont corrigés de manière individuelle et collective. Une alternance d'apports théoriques, d'études de cas, de mises en situation sont faits tout au long de la formation. La méthode active est largement utilisée afin de favoriser l'assimilation.
Le formateur propose des organisations adaptées à chacun puis évalue les acquis.

Durée de formation en heures et en jours
14 heures – 2 jours

Organisme de formation – contact de l'OF
Fabrice LEROY
Laboratoire LM
182 Quai Cavaignac
46000 CAHORS
Tel : 05 65 24 55 55
Mail : labolm@wanadoo.fr

SARL LABORATOIRE L & M
Société à responsabilité limitée au capital de 66 000€
430 329 425 RCS CAHORS
Laboratoire : Marbat, 82340 SAINT-ARNAUD
Siège Social : 182 Quai Cavaignac 46000 CAHORS
Tel/Fax : 05 65 24 55 55 – Mail : labolm@wanadoo.fr