

**Annexe 1 au Cadre de réponse - ACM TRANSVERSES  
(À fournir par module)**



*Intitulé du module : **Renforcer les savoirs fondamentaux dans un contexte professionnel.***

*Contenu du programme*

**1 – Diagnostic du niveau des apprenants**

Outil EVA de l'ANLCI

**2 – Compréhension écrite :**

Utilisation des stratégies de lecture efficace  
Développement de la capacité à lire et comprendre différents types de textes  
Reformulation et synthétisation

**3 Production écrite**

Renforcement de la qualité de l'expression écrite : orthographe, grammaire, conjugaison  
Rédaction de textes (lettres, résumés, synthèses)  
Enrichissement du vocabulaire

**4 Calcul et raisonnement mathématique**

Les 4 opérations de base – Consolider les calculs fondamentaux  
Résolution de problèmes simples

**5 Compétences numériques essentielles**

Initiation à l'ordinateur et à l'environnement numérique (souris, clavier...)  
Rédaction et mise en forme d'un document sur un logiciel de traitement de texte  
Utilisation d'un moteur de recherche



*Objectifs pédagogiques*

Identifier le niveau des apprenants  
Consolider les bases en lecture et écriture  
Améliorer la fluidité et la compréhension en lecture  
Rédiger des phrases et textes courts correctement  
Consolider les calculs fondamentaux  
Comprendre et utiliser les outils numériques de base

*Public visé*

*Salariés avec un bas niveau de qualification*

*Prérequis*

*Savoir lire et écrire*

*Modalités pédagogiques*

Formation en présentiel  
Alternance entre apports théoriques, exercices pratiques et mises en situation sur cas concrets  
Tests de positionnement  
Exercices écrits et oraux  
Quiz

*Durée de formation en heures et en jours :*  
21h – 3 jours

GIP FCIP AQUITAINE  
Claudie CRAPEZ  
[Claudie.crapez@ac-bordeaux.fr](mailto:Claudie.crapez@ac-bordeaux.fr)  
0678371304