

**Annexe 1 au Cadre de réponse - ACM TRANSVERSES
(À fournir par module)**



Intitulé du module : Renforcer les savoirs fondamentaux dans un contexte professionnel

Contenu du programme

JOUR 1

Séquence 1 : Évaluer ses compétences et identifier ses besoins d'apprentissage – 3 h

- Pré-positionnement à l'aide du référentiel CLEA
- Analyse des compétences en communication écrite, orale et numérique
- Identification des axes d'amélioration pour un apprentissage ciblé

Séquence 2 : Renforcer ses compétences en langue française à l'aide du Projet Voltaire – 4h

- Identification et correction des erreurs courantes d'orthographe, grammaire et conjugaison
- Exercices pratiques pour améliorer la maîtrise de la langue écrite
- Gagner en confiance dans les situations de lecture et d'écriture du quotidien professionnel

JOUR 2

Séquence 3 : Acquérir les bases essentielles des outils numériques – 7h

- Navigation sur internet et recherche d'informations fiables
- Gestion des emails et bonnes pratiques de communication numérique
- Utilisation d'applications pratiques en lien avec la vie professionnelle et personnelle

JOUR 3

Séquence 4 : Améliorer ses compétences en communication orale – 3h

- Techniques pour mieux s'exprimer en situation professionnelle
- Développement de la confiance à l'oral et gestion des interactions professionnelles
- Jeux de rôle et mises en situation pour améliorer l'élocution

Séquence 5 : Mise en application des compétences en situation professionnelle – 4h

- Exercices de mise en pratique liés à l'activité professionnelle
- Analyse des progrès et ajustement des stratégies d'apprentissage
- Plan d'action individuel pour poursuivre le développement des compétences



Objectifs pédagogiques

- Évaluer ses compétences de base et identifier ses besoins d'apprentissage
- Améliorer ses compétences en communication écrite, orale et numérique
- Renforcer ses compétences clés en langue française pour un usage professionnel
- Acquérir les bases essentielles pour utiliser les outils numériques dans un cadre professionnel

Public visé

Dirigeant, salarié souhaitant améliorer leurs savoirs fondamentaux.

Prérequis

Aucun

Modalités pédagogiques

- Auto-évaluation et tests de positionnement
- Exercices pratiques et ateliers interactifs
- Utilisation d'outils d'entraînement adaptés (Projet Voltaire, applications numériques)
- Mises en situation et retours personnalisés

Durée de formation en heures et en jours

21 heures (3 jours)

*CMA Formation
TITOTTO Daphné
Tel : 03. 87.39.31.53
dtitotto@cma-moselle.fr*