



**Intitulé du module :**

Intégrer l'égalité F/H dans les pratiques RH

**Contenu du programme**

**Cadre réglementaire et enjeux de l'égalité professionnelle**

**Femmes/Hommes :**

- Obligations légales et responsabilités de l'employeur (égalité salariale, accès aux postes, évolution professionnelle).
- Bénéfices de l'égalité et de la mixité en entreprise (performance, attractivité, climat social).

**Déployer une politique efficace d'égalité et de mixité :**

- Diagnostic préalable : analyser les écarts et identifier les points d'amélioration.
- Définir des objectifs mesurables et réalistes en termes d'égalité et de diversité.

**Consolidation des compétences clés :**

- Repérer les inégalités professionnelles (rémunération, recrutement, promotion, formation).
- Développer des indicateurs pertinents de suivi et d'évaluation.

**Gestion des situations sensibles :**

- Identifier clairement les comportements discriminatoires ou problématiques.
- Techniques de gestion et résolution de conflits liés au genre.

**Prévention et traitement des violences sexistes et sexuelles :**

- Identifier les différents types de harcèlement, stéréotypes et comportements sexistes en milieu professionnel.
- Mettre en place des procédures claires pour prévenir et traiter les signalements.

**Construction et pilotage d'un plan d'action concret :**

- Concevoir, formaliser et piloter efficacement son plan d'action pour l'égalité professionnelle.
- Mobiliser les acteurs internes et externes clés pour une mise en œuvre réussie.



**Objectifs pédagogiques**

- Élaborer et intégrer concrètement une politique d'égalité et de mixité professionnelle dans leur entreprise.
- Identifier précisément les situations problématiques liées aux inégalités F/H et adopter une réponse adaptée.
- Prévenir efficacement les violences sexistes, sexuelles et les comportements discriminatoires.
- Déployer des outils et méthodes pour diagnostiquer, analyser et suivre les pratiques RH en matière d'égalité.
- Concevoir, structurer et piloter un plan d'action opérationnel en faveur de l'égalité professionnelle.

**Public visé**

- Dirigeants et managers opérationnels
- Responsables des ressources humaines et responsables administratifs
- Toute personne en charge ou impliquée dans la politique RH et la gestion d'équipes.

**Prérequis**

- Aucun prérequis spécifique exigé.
- Sensibilité aux questions d'égalité et expérience en gestion d'équipe recommandées.

**Modalités pédagogiques**

- Formation présentielle.
- Apports théoriques complétés par des exercices pratiques, des mises en situation, et échanges d'expériences.
- Études de cas et analyses de situations concrètes issues du terrain.
- Livrables pédagogiques remis aux participants incluant des modèles opérationnels (fiches actions, grilles d'évaluation, guides pratiques, procédures types).
- Évaluation des acquis via des mises en situations pratiques, des études de cas et quizz d'évaluation.

Durée de formation en heures et en jours

**Durée : 14 heures, soit 2 jours**

**AB Conseils**

[formation@abconseils.pro](mailto:formation@abconseils.pro)

+33 777 79 79 01