

Identifier et développer son leadership

Cours Pratique de 2 jours

Réf : LDS

A l'issue de la formation, le stagiaire sera capable de mieux se connaître afin d'adopter un comportement qui favorisera le développement de son équipe.

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

À l'issue de la formation l'apprenant sera en mesure de :

- Comprendre et développer son leadership
- Adopter une posture de manager coach
- Accompagner le changement et la transformation
- Communiquer et faire adhérer à sa vision
- Construire et développer son influence
- Utiliser l'intelligence collective pour faire progresser ses équipes et ses projets

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

Méthodes pédagogiques actives et participatives. Alternance de théorie et de pratique avec application au contexte et expérience des participants.

EXERCICE

Méthodes pédagogiques actives et participatives. Alternance de théorie et de pratique avec application au contexte et expérience des participants.

LE PROGRAMME

1) Découvrir son propre style de leadership

- Distinguer leadership et management.
- Repérer son style dominant de leadership.
- Appréhender le pouvoir d'influence du leader.
- Identifier ses valeurs personnelles et ses "drivers".
- Repérer son mode de fonctionnement

Travaux pratiques : Questionnaire d'auto-évaluation sur son style de leadership. Jeux de rôles permettant d'analyser et de prendre des décisions sur les styles de leadership appropriés. Débriefing en groupe.

2) Construire son leadership

- Renforcer son estime de soi. Prendre conscience de son potentiel.
- S'accepter, connaître ses limites.
- Développer son intelligence émotionnelle.
- Bâtir des relations positives grâce à l'écoute active.
- Développer sa flexibilité comportementale.
- Soigner son image et accroître son impact.

Travaux pratiques : Questionnaire de positionnement sur son niveau d'assertivité et cinq caractéristiques de l'intelligence émotionnelle. Echange.

3) Favoriser l'intelligence collective

- Instaurer des valeurs communes et des règles du jeu.
- Evaluer les performances individuelles et collectives.
- Savoir entendre et encourager.
- Accompagner le changement.
- Etablir des plans d'actions personnels, les critères du fonctionnement optimum.
- Mobiliser l'équipe vers la qualité et la réussite de l'objectif.
- Réguler les conflits vers l'objectif.

Exercice : Faire le diagnostic de l'organisation et du fonctionnement de son équipe. Construire le tableau d'activité de son équipe. Mise en situation avec analyse personnalisée sur le thème: savoir écouter et gérer un désaccord.

PARTICIPANTS

Tout manager expérimenté.

PRÉREQUIS

Aucune connaissance particulière.

COMPÉTENCES DU FORMATEUR

Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque cours qu'ils enseignent. Ils ont au minimum cinq à dix années d'expérience dans leur domaine et occupent ou ont occupé des postes à responsabilité en entreprise.

MODALITÉS D'ÉVALUATION

Le formateur évalue la progression pédagogique du participant tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, travaux pratiques...
Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

- Les moyens pédagogiques et les méthodes d'enseignement utilisés sont principalement : aides audiovisuelles, documentation et support de cours, exercices pratiques d'application et corrigés des exercices pour les stages pratiques, études de cas ou présentation de cas réels pour les séminaires de formation.
- À l'issue de chaque stage ou séminaire, ORSYS fournit aux participants un questionnaire d'évaluation du cours qui est ensuite analysé par nos équipes pédagogiques.
- Une feuille d'émargement par demi-journée de présence est fournie en fin de formation ainsi qu'une attestation de fin de formation si le stagiaire a bien assisté à la totalité de la session.

MODALITÉS ET DÉLAIS D'ACCÈS

L'inscription doit être finalisée 24 heures avant le début de la formation.

ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES HANDICAPÉES

Vous avez un besoin spécifique d'accessibilité ? Contactez Mme FOSSE, référente handicap, à l'adresse suivante psh-accueil@orsys.fr pour étudier au mieux votre demande et sa faisabilité.

4) Accompagner la performance en manager-coach

- Passer de manager à manager coach.
- Fixer les objectifs et le cadre du coaching.
- Etablir des contrats d'objectifs pertinents et motivants, mener des entretiens de suivi.
- Co-élaborer un plan de développement.
- Pratiquer le feedback et les encouragements.
- Suivre les actions.

Exercice : Définir les qualités d'un bon manager coach. Expérimentation de quelques outils du manager-coach.